

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка - детский сад № 33 Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ ЦРР д/с № 33 Красносельского района СПб)

**ПРИНЯТА**

Педагогическим советом  
ГБДОУ центра развития ребенка –  
детского сада № 33  
Красносельского района СПб  
Протокол от 31.8.2022 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом заведующего ГБДОУ центра  
развития ребенка – детского сада № 33  
Красносельского района СПб  
От 01.09.2022 г. № 165-а  
Заведующий \_\_\_\_\_ О.А. Лагута

С учетом мнения  
Совета родителей  
ГБДОУ центра развития ребенка –  
детского сада № 33  
Красносельского района СПб  
Протокол от 31.08.2022г. № 5

**Положение  
об индивидуальном образовательном маршруте (плане)  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
центра развития ребенка – детского сада № 33 Красносельского района  
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, п.3) с изменениями от 2 июля 2021 года, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального учебного плана, устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план дошкольного образовательного учреждения.

1.3. *Индивидуальный образовательный маршрут (план)* — учебный план, обеспечивающий освоение общеобразовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. Индивидуальный образовательный маршрут (план) (далее ИОМ) разрабатывается для отдельного воспитанника детского сада или группы воспитанников на основе учебного плана дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Цель настоящего Положения — регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов (планов) для воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. ИОМ (план) призван:

- обеспечить развитие потенциала воспитанников;
- обеспечить освоение образовательной программы дошкольного образования детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. ИОМ (план) реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА (ПЛАНА)

2.1. Основной целью реализации ИОМ (плана) является создание условий, способствующих позитивной социализации дошкольников, их социально-личностному развитию, которое неразрывно связано с интеллектуальным, эмоциональным, эстетическим, физическим и другими видами развития личности ребенка, удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников ДОУ, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инофонов посредством выбора оптимального набора образовательных технологий, методов, темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели ИОМ (плана) в ДОУ при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных (сопровождающих) целей реализации ИОМ (плана):

2.2.1. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.3. Основными задачами ИОМ (плана) являются:

- ✓ создание благоприятной, безопасной предметно-развивающей среды для социального развития ребенка;
- ✓ организация единой системы работы администрации, педагогов и родителей по социально-личностному развитию ребенка;
- ✓ совершенствование стиля общения педагога с ребенком;
- ✓ создание условий для развития положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру, коммуникативной и социальной компетентности ребенка;
- ✓ проведение профилактики и коррекции имеющихся у ребенка социально-личностных проблем;
- ✓ развитие творческих способностей ребенка, поддержка креативных дошкольников;
- ✓ поддержка одаренных воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- ✓ обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- ✓ поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ обеспечение доступа к дополнительному образованию детей с дезадаптацией в рамках большого коллектива; детей, имеющих ограничения по здоровью.

#### 2.4. Основными принципами ИОМ (плана) в ДООУ являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- индивидуализация.

### **3. НАПРАВЛЕННОСТЬ ИОМ (ПЛАНА) ВОСПИТАННИКОВ**

#### 3.1. Цель обучения по ИОМ (плану) - создание условий для реализации образовательных программ для детей:

3.1.1. с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;

3.1.2. с наличием признаков одаренности по следующим направлениям:

- соревнования, конкурсы;
- художественно-эстетическое;
- физическое;
- познавательное;
- речевое;
- социально-коммуникативное.

3.1.3. с ограниченными возможностями здоровья и (или) часто болеющих детей;

3.1.4. с трудностями в освоении образовательных программ, трудности в социализации в условиях большого детского коллектива;

3.1.5. инофонов.

.

### **4. ИОМ (ПЛАН)**

4.1. ИОМ (план) ДООУ является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение Образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, детей с ограниченными возможностями здоровья и одарённых детей в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

4.2. ИОМ (план) разрабатываются для развития ребёнка дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

4.3. ИОМ (план) могут разрабатываться с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

4.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации Образовательной программы дошкольного образования определяет само дошкольное образовательное учреждение.

4.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников ИОМ (план) предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на занятия, в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения, и пр.);
- на введение заданий, обеспечивающих различные интересы воспитанников дошкольного образовательного учреждения;

4.6. При разработке ИОМ (план) участники образовательных отношений руководствуются требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО), основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей:

- коммуникативно-личностное развитие;
- познавательно-речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.7. Условия реализации ИОМ (план) должны строго соответствовать условиям реализации Образовательной программы дошкольного образования, установленному Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА (ПЛАНА)**

5.1. Структура ИОМ (план) в ДООУ определяется дошкольной образовательной организацией.

5.2. Содержание ИОМ (план) должно:

- соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО);
- содержанию образовательной программы дошкольного образования;
- специфике и традициям дошкольного образовательного учреждения;
- запросам участников образовательных отношений.

5.3. Содержание ИОМ (план) дошкольного образования определяется:

5.3.1. Обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности:

- физическая культура;
- музыка;
- познавательная деятельность;
- речевое развитие, ознакомление с художественной литературой;
- художественное творчество;
- социально-коммуникативная деятельность.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА (ПЛАНА)**

6.1. ИОМ (план) разрабатывается и утверждается в дошкольном образовательном учреждении после мониторинга воспитанников в начале учебного года.

6.2. ИОМ (план) составляет педагог или группа педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

6.3. Подбор материалов, списки воспитанников ДООУ и обоснования для разрешения работать по ИОМ (план) готовятся педагогическим работником, реализующим образовательную программу.

6.4. Данные материалы рассматриваются на ППк дошкольного образовательного учреждения. Результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанника.

6.5. Обобщенные результаты поступают к заместителю заведующего (старшему воспитателю), систематизируются, группируются и выносятся на рассмотрение ППк и

Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения.

6.6. Порядок разработки ИОМ (план) ДООУ включает следующее:

6.6.1. Основанием формирования ИОМ (план) является решение ППк или Педагогического совета, закрепленное приказом заведующего "О формировании ИОМ (план) ДООУ на учебный год".

6.6.2. Свободная деятельность дополняет и подкрепляет ИОМ (план), согласно запросов родителей (законных представителей) воспитанников, исходя из возможностей дошкольного образовательного учреждения.

6.6.3. Организационные процедуры, формирующие ИОМ (план), включают:

- анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по выявлению индивидуальных образовательных запросов;
- при необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников;
- заместитель заведующего дошкольным образовательным учреждением (старший воспитатель) и (или) иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, готовит проект ИОМ (план) и представляет на обсуждение и утверждение ППк.
- проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки (СанПин) и ресурсных возможностей дошкольного образовательного учреждения.

## **7. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ИОМ (план)**

7.1. Родители (законные представители) воспитанников ДООУ информируются педагогическим работником о необходимости обучения ребенка по ИОМ (плану) в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением, при желании родителей воспитанника детского сада осуществлять обучение по ИОМ (плану).

7.2. При составлении ИОМ (плана) педагог предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться:

- с Образовательной программой дошкольного образования;
- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению ИОМ (план) в дальнейшем и условиями его реализации.

7.3. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию Образовательной программой дошкольного образования, для включения в ИОМ (план)

7.4. На любом из этапов подготовки ИОМ (плана) с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами детского сада, с другой стороны.

7.5. После согласования окончательный вариант учебного плана передается ответственному лицу за координацию работы по составлению и реализации ИОМ (плана).

7.6. ИОМ (план) согласовывается ответственным лицом ДООУ за координацию работы по составлению индивидуальных ИОМ и утверждается заведующим дошкольным образовательным учреждением.

7.7. Выбор занятий, форм работы для включения в ИОМ (план) осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации ИОМ (план) а, определяемых детским садом, с учётом личностных особенностей ребенка, а также с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

## **8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ИОМ (план)**

8.1. Порядок утверждения ИОМ (плана) ДООУ предполагает следующие этапы:

8.1.1. ИОМ (план) утверждается на Педагогическом совете, закрепляется приказом по дошкольному образовательному учреждению "О внесении изменений в образовательную программу дошкольного образования ДООУ".

8.2. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в ИОМ (план) включает следующее:

8.2.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в ИОМ (план) может быть:

- изменение в законодательных актах;
- изменение статуса дошкольного образовательного учреждения;
- кадровые изменения;

8.2.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в ИОМ (план) в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем заведующего (старшим воспитателем), курирующим данное направление (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, и закреплены приказом по детскому саду "О внесении изменений и (или) дополнений в образовательную программу дошкольного образования ДООУ".

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

9.1. Ответственность за составление ИОМ (план) несут участники образовательных отношений дошкольного образовательного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В ДООУ распорядительным актом заведующего назначается ответственное лицо или члены ППк ДООУ за координацию работы по составлению ИОМ (план).

9.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению ИОМ (план) в ДООУ обеспечивает:

- организацию работы с педагогами по составлению ИОМ (плана) в строгом соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО);
- контроль соответствия ИОМ (план) Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений ДООУ по вопросам составления ИОМ (план);
- организацию методического обеспечения по вопросам составления ИОМ (план);
- анализ работы в ДООУ по вопросам составления ИОМ (план) и представление его результатов органам управления дошкольным образовательным учреждением;
- решение иных вопросов, связанных с составлением ИОМ (план) в дошкольном образовательном учреждении.

9.4. Лицо, ответственное за координацию работы по составлению ИОМ (план) в ДООУ в своей деятельности руководствуется:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- распорядительными актами заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения;
- настоящим Положением.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящее Положение об ИОМ (план) является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и

разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ГБДОУ ЦРР - Д/С № 33 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА СПБ.**, Лагута Ольга Анатольевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ  
**15.09.2022** 16:27 (MSK), Сертификат 71345E0098ADAE9B458825B7E34F1809