

ПЛАН РАБОТЫ ГБДОУ ЦРР- д/с №33

МАЙ 2025

№	Вид деятельности	Срок	Ответственный
1.	РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	Инструктаж по теме «Организация и проведение работы с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ»	12-16	Старший воспитатель
1.2.	Инструктаж по охране здоровья детей в летний период	29	Старший воспитатель
1.3.	Организация работы ДОУ в летний период	28	Заведующий
1.4.	Консультация для педагогов «Безопасность на воде»	30	Инструктор по физ. культуре
	Индивидуальные консультации педагогов по предварительной записи (образовательная область «Физическое развитие») https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSckqSuP2CpspkqitodDmFh5Uhnv_RwfwO_Y-oe0s9OPHvtO8g/viewform Вторник 16.00-17.00 Пятница 11.00-13.00	ИМЦ	Методист ИМЦ Коваленко М.Г.
	Индивидуальные консультации по аттестации для педагогических работников Онлайн-запись по ссылке: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc_KZC	ИМЦ Каб.414 В течение мес.	Методист ИМЦ Братковская Е.В.
2.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	<u>Педагогические совещания:</u> ❖ Итоги работы ДОУ в апреле. План на май. ❖ Подготовка к проведению заключительных родительских собраний и Итогового педагогического совета. ❖ Составление аналитических справок педагогов и кураторов ТГ ❖ Подготовка к летней оздоровительной кампании	30.04 07 15 22 28	Старший воспитатель
2.2.	Совещание для старших воспитателей «Подготовка и проведение методического терренкура «В диалоге с детством!»	06.05 10.00 дистанционно	Дрижирук Н.М. Марчук С.Н.
2.3.	Районный практико-ориентированный семинар для педагогов ДОУ, работающих с детьми с ОВЗ «Вместе мы можем больше: эффективные практики работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья»	06.05 10.00 ГБДОУ №45 ул. Пионер строля, 7, к. 4	Шарафуллина Ж.В. Сергеева Н.В. Заведующий ДОУ №45
2.4.	Всероссийский фестиваль педагогических идей по экологическому образованию в рамках реализации программы «Эко-школы/Зеленый флаг» в Республике Татарстан (по предварительной регистрации)	12-15.05	Дрижирук Н.М. Марчук С.Н.
2.5.	Всероссийская онлайн-выставка рисунков «1418 дней до Победы» совместно с участниками инновационной сети ДОО проекта «Школа Росатома»	12-25.05 дистанционно	Дрижирук Н.М. Марчук С.Н.

2.6.	Заседание районной рабочей группы по подготовке и проведению методического терренкура «В диалоге с детством!»	13.05 14.15 ИМЦ	Дрижирук Н.М. Марчук С.Н.
2.7.	Конкурс на присвоение статуса «Районная стажировочная площадка» и «Районная базовая площадка». Приём заявок по электронной почте: modulina@imc.org.ru	15.05 В течение дня ИМЦ, каб. 415	Модулина О.Б.
2.8.	Совещание с руководителями районных инициативных сетевых проектов и проектных семинаров «Итоги работы за 2024-2025 уч. год»	16.05 14.30 ИМЦ	Модулина О.Б.
2.9.	Рабочая встреча с будущими участниками районного онлайн-педсовета «Искусство воспитания – 2026»	20.05 10.15 ИМЦ	Дрижирук Н.М. Макеева В.А. Ст. воспитатель ГБДОУ №25
2.10.	Зеленый педсовет для участников международной программы «Эко-школы / Зеленый Флаг»	21.05 10.00 выезд	Марчук С.Н. Лагута О.А. Заведующий ГБДОУ №33
2.11.	Подготовка и сдача информации для выстраивания рейтинга инновационной активности по электронной почте: modulina@imc.org.ru	23.05 В течение дня ИМЦ каб. 415	Модулина О.Б.
2.12.	Совещание с заместителями заведующих по образовательной работе, старшими воспитателями, методистами по подготовке ДОУ к участию в методическом терренкуре «В диалоге с детством!»	23.05 14.15 (уточня ется)	Дрижирук Н.М. Марчук С.Н.
2.13.	Совещание инструкторов по физической культуре «Итоги 2024-2025 учебного года»	23.05 13.00 ИМЦ	Коваленко М.Г.
2.14.	Собеседование с управленческими командами по вопросам организации инновационной деятельности	26.05- 06.06 По записи ИМЦ ауд. 425	Модулина О.Б.
2.15.	Районный семинар-практикум «Организация и проведение военно-патриотической игры «Зарница» для детей старшего дошкольного возраста»	30.05 10.15 ГБДОУ №22	Коваленко М.Г. Ахмадеева Т.Г. Инструктор по физ. культуре ГБДОУ № 22
КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ			
2.16.	Курсы повышения квалификации для педагогов ДОУ «Организация образовательного процесса обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзивного образования» (заключительное занятие)	14.05 14.00 ИМЦ	Шарафуллина Ж.В. Заместитель директора ИМЦ
2.17.	Курсы повышения квалификации «Оказание первой помощи»	14.05 13.00	Старший воспитатель «Невский альянс»
2.18.	Курсы повышения квалификации для педагогов школ	15.05	Шарафуллина

	«Организация образовательного процесса обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзивного образования» (заключительное занятие)	15.00 ИМЦ	Ж.В. Заместитель директора ИМЦ
2.19.	Курс повышения квалификации «Организация проектной деятельности в дошкольной образовательной организации»	19.05 14.30 ИМЦ	Марчук С.Н.
2.20.	<i>Педагогическая диагностика</i>	05-19	Старший воспитатель
	«Ребенок на пороге школы». Отчеты воспитателей и педагога – психолога. группы	05-19	Педагог-психолог
	Анализ результатов диагностики воспитанников компенсирующих групп (18, 8, 5, 6, 7).	05-19	Учитель-логопед Учитель- дефектолог
2.21.	Отчет кураторов творческих групп. Подведение итогов	До 14	Старший воспитатель
2.22.	Итоговый ППк.	16	Педагог-психолог
2.23.	Самоанализ педагогической деятельности педагогов (аналитическая справка, ИОМ)	До 21	Старший воспитатель
2.24.	Собеседование с педагогическими работниками	26-27	Заведующий Старший воспитатель
2.25.	<u>Педсовет №4</u> <i>Тема: «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»</i> <i>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Перспективы работы на следующий учебный год.</i> <i>Предварительная работа:</i> 1. Проведение педагогической диагностики. 2. Проведение мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению. 3. Проведение самоанализа работы педагогического коллектива. 4. Проведение анкетирования родителей по степени удовлетворенности качеством предоставляемых услуг в ДОУ. 5. Проведение анкетирования педагогов по степени удовлетворенности организацией образовательного процесса. <i>План:</i> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности. 2. Результаты освоение образовательной программы ДО и адаптированной образовательной программы ДО 3. Результаты анкетирования родителей. 4. Результаты анализа готовности детей к обучению в школе. 5. Результаты анализа состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 6. Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников (по итогам выполнения решений предыдущих педсоветов). 7. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.	28 13.15	Старший воспитатель
2.26.	Подготовка к Дню защиты детей	28-30	Воспитатели Специалисты
2.27	Общее собрание трудового коллектива Подведение итогов деятельности учреждения по выполнению задач реализации Программы развития ГБДОУ ЦРР-д/с № 33 за	29 13.00	Заведующий

	2024-2025гг.		
2.28.	Родительское собрание для родителей вновь поступающих детей	29 17.30	заведующий
3.	РАБОТА В ТВОРЧЕСКИХ ГРУППАХ		
3.1.	1. Изготовление Буквы-символа. 2.Смотр-конкурс «Лучшая буква» (<i>централизованное тиражирование материалов в ВК</i>). 3. Городской фестиваль «Азбука в России». 4. Итоговый семинар «Перспективы развития проекта «Азбука в России». 5. Подготовка творческого отчета за 2024-2025 уч.год	В течение месяца	ТГ духовно- нравственному воспитанию
3.2.	1. Разметка огорода, монтаж грядок, посадка культур (распределение между группами) 2. Акция «Цветы Победы» 3. Эко акция «Любимый город — чистый город» (фотовыставка) 4. Экспедиция выходного дня на территорию ООПТ «Западный Котлин» 5. Составление картотеки экспериментирования для старшего возраста 6. Обновить эко-тропу на территории основного корпуса 7. Подготовка творческого отчета за 2024-2025 уч.год	В течение месяца	ТГ по экологическому воспитанию
3.3.	1. Создание единого архива мероприятий, событий ДОУ 2. Создание аудио дорожек (песен) по запросу воспитателей 3. Создание видео-роликов 4. Контроль почты 5. Архив проектов 6. ГУГЛ-формы по запросу администрации или коллег Создание единого АРХИВА мероприятий, событий ДОУ 7. (отправляем ответственному за сайт) 8. Ведение группы во Вконтакте «Детский сад №33 Красносельского района» 9. Подготовка творческого отчета за 2024-2025 уч.год	В течение месяца	ТГ цифровое образование
3.4.	1. Создание презентации «Спорт в жизни педагога» 2. Подготовка творческого отчета за 2024-2025 уч.год	В течение месяца	ТГ по здоровьесбереже нию
3.5.	1. Интерактивный спектакль 2. Подготовка творческого отчета за 2024-2025 уч.год	16	ТГ по коррекционная работа
3.6.	1. Итоговый ППк. 2. Подготовка творческого отчета за 2024-2025 уч.год	16	ТГ психолого- педагогического сопровождения
3.7.	1. Создание дорожной карты на 2025-2026 учебный год	В течение мес.	ТГ Культурный код
4.	КОНКУРСЫ АКЦИИ ВЫСТАВКИ		
4.1.	Районный конкурс творческих работ «Лучший город на земле» среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Красносельского района Санкт-Петербурга (5-7 лет)	12-14 мая Прием	Воспитатели

		работ	
4.2.	Районный творческий конкурс, посвященный Дню пограничника «Служить на границе - награда и честь» среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Красносельского района Санкт-Петербурга (средняя группа)	12-14 мая Прием работ	Воспитатели
4.3.	Районный конкурс рисунков «Моя семья - моё богатство!» среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Красносельского района Санкт-Петербурга (5-7 лет, 5-7 лет с ОВЗ)	26-28 мая Прием работ	Воспитатели
4.4.	Экомарафон по сбору вторсырья «Собираем не только крышки»	В течение мес.	Педагог-организатор
4.5.	ВЫСТАВКИ: «Великой Победе посвящается» «Мой удивительный город!»	До 5 До 26	Воспитатели
4.6.	АКЦИИ: «Цветы Победы»	До 5	Воспитатели
5.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ		
5.1.	Праздник «ВЕЛИКАЯ ПОБЕДА»: Группы № 11 и № 19 Время: 9.00 Группы № 3 и № 12 Время: 10.30 Группы № 20, № 8, № 7 Время: 10.00	6 7	Воспитатели Муз. руководитель
5.2.	Досуг « МЫ СО СПОРТОМ ДРУЖИМ » на улице Группы №2, 9 ,10 – Время: с 10:15	14	Инструкторы по ФИЗО
	Группа №5,6,7,18 Время: 10:00	15	Инструкторы по ФИЗО
5.3.	Тематический День музеев 18 мая	16	Воспитатели
5.4.	Экспедиция на ООПТ памятник природы «Западный Котлин»	17	Педагог-организатор
5.5.	День детских общественных организаций (старший возраст) 19 мая	19	Воспитатели
5.6.	День славянской письменности и культуры (старший возраст)	23	Воспитатели
5.7.	ПРАЗДНИК «ДО СВИДАНИЯ, ДЕТСКИЙ САД!» Группа № 11 Время: 10.00 основной корпус Группа № 8 Время: 10.00 основной корпус Группа № 12 Время: 9.30 основной корпус	20 22 23	Воспитатели Муз. руководитель Воспитатели Муз. руководитель Воспитатели Муз. руководитель
5.8.	Интеллектуально-спортивная игра « Азбука дорожного движения » Группы: № 3, 19, 20 Время: 11.00-12.00 Группы: № 8, 11, 12 Время: 11.00-12.00	26-30	Инструкторы по физ. Культуре Воспитатели
5.9.	Тематический день «С днем рождения, Санкт-Петербург»	27	Воспитатели Музыкальный руководитель
6.	КОНТРОЛЬ:		
6.1.	Подготовка ДОУ к летней оздоровительной кампании	До 27	Заведующий Зам.зав. По АХР Старший воспитатель

6.2.	Выполнение образовательной программы по всем направлениям развития детей (аналитическая справка)	До 28	Старший воспитатель
6.3.	Анализ заболеваемости	До 28	Мед. сестра
7.	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:		
7.1.	Родительские собрания «Наши достижения»	12-16	Заведующий Воспитатели
7.2.	Консультация для родителей по темам: «ПДД, дети, родители», «Безопасность дома.»	В теч. мес.	Воспитатели
7.3.	Буклет «Будьте примером для детей в правильном поведении на дороге», велосипеды у детей - ответственность родителей"	До 12	Воспитатели
7.4.	<u>Анкетирование родителей «Наши достижения»</u> <u>Гр. №18,8, 5,6,7</u>	В теч. мес.	Учитель-логопед
7.6.	Консультация для родителей «Безопасность на воде», формат — в рамках родительского собрания и консультации на сайте ДОУ	27	Инструктор по физической культуре
7.7.	Индивидуальные консультации для родителей по результатам мониторинга	29-30	Педагоги
8.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:		
8.1.	Оперативные совещания:		
8.2.	Готовность ДОУ к НОК условий оказания услуг	До 12	Заведующий
8.3	Зам. зав. По АХР Готовность групповых помещений и участков к летней оздоровительной кампании Обрезка деревьев и кустарников Озеленение участков Обновление игрового оборудования на групповых участках (покр	30	Заведующий
8.4.	Финансово-хозяйственная деятельность	В теч. Мес.	Заведующий
	Работа по освоению бюджета 2025г.	В теч. мес.	Контрактный управляющий
8.5.	Медсестра Производственное совещание «Подготовка к летней оздоровительной кампании» Антропометрия	29 До 20	Заведующий
8.6.	Старший воспитатель Подготовка ДОУ к летней оздоровительной кампании	29	Старший воспитатель
9.	ИНФОРМАЦИЯ		
9.1.	Выверка назначения на ИС-9 май	05.05 ЦИО ИМЦ каб. 312	Филимонова И.А. Администратор
9.2.	Прием БД «Параграф» ГБДОУ на 01.05.2025	05-07.05 ЦИО ИМЦ каб. 312	Саяхова А.С. Методист ЦИО
9.3.	Уточнение БД «Параграф» ГБДОУ на 01.05.2025	12-16.05 ЦИО ИМЦ каб. 312	Саяхова А.С. Методист ЦИО
9.4.	Корректировка отчета ФСН №ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации»	до 15.05 ЦИО ИМЦ	Волкова Е.В. Заведующий ЦИО
9.5.	Прием базы «Соцпитание»	19-23.05 9.30 -	Попова М.А. Методист ЦИО

		17.00 ЦИО ИМЦ каб. 312	
9.6.	Корректировка данных базы «Соцпитание», формирование распоряжений	26-30.05 9.30 - 17.00 ЦИО ИМЦ каб. 312	Попова М.А. Методист ЦИО
9.7.	Мониторинг выгрузки данных по заболевшим сотрудникам и обучающимся из ИС «Параграф»	Ежедне вно ЦИО ИМЦ каб. 312	Князева Е.В. Филимонова И.А. Администратор Администратор