



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение центр развития ребенка - детский сад № 33
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ ЦРР – д/с № 33 Красносельского района СПб)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ ЦРР – д/с №33
Красносельского района СПб
Протокол от «29»08 2024 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Приказом ГБДОУ ЦРР – д/с №33
Красносельского района СПб
от «30»08 2024 № 146-а
Заведующий О.А.Лагута



Положение
об Общем собрании работников
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка – детского сада № 33
Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения:

- 1.1. Общее собрание работников (далее Общее собрание) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 33 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) – постоянно действующий, коллегиальный орган управления деятельностью учреждения.
- 1.2. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.
- 1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок работы Общего собрания.

2. Компетенция Общего собрания:

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение отчетов руководителя и коллегиальных органов по вопросам их деятельности, вопросов стратегии развития образовательного учреждения;
- рассмотрение проекта устава образовательного учреждения в новой редакции, проектов изменений, вносимых в устав;
- контроль за выполнением положений устава, внесение руководителю предложений по устранению нарушений устава, контроль за деятельностью структурных подразделений;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, участие в разработке и принятии коллективного договора;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного учреждения;
- разрешение конфликтов между работниками образовательного учреждения, руководителем и работниками образовательного учреждения, руководителем и коллегиальными органами;
- рассмотрение обращений педагогических работников образовательного учреждения (их представителей) о применении к обучающимся, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников образовательного учреждения, дисциплинарных взысканий;
- рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Общее собрание обсуждает:

- выполнение приказов, инструкций, положений и других нормативных документов;
- вопросы, связанные с совершенствованием деятельности образовательного учреждения;
- вопросы подготовки образовательного учреждения к новому учебному году, к переходу на зимний и летний режим работы;

- организацию досуга работников.

3. Состав Общего собрания:

- 3.1. В состав Общего собрания входят все работники Образовательного учреждения:
- руководитель Образовательного учреждения;
 - педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по-совместительству);
 - не педагогические работники (в том числе работающие по-совместительству);
- 3.2. Для ведения протоколов заседаний Общего собрания из его состава избирается секретарь.

4. Регламентация работы Общего собрания:

- 4.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.
- 4.2. Общее собрание собирается не реже двух раз в год.
- 4.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения. Решения общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания и оформляются протоколом.
- 4.4. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания, для ведения протокола заседания.
- 4.5. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.
- 4.6. По итогам каждого заседания принимаются решения (открытым голосованием), которые фиксируются в протоколе.
- 4.7. Ответственность за выполнение решений Общего собрания лежит на руководителе Образовательного учреждения. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания.
- 4.8. Общее собрание принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.
- 4.9. Каждый член Общего собрания должен своевременно и полностью выполнять принятые решения.

5. Делопроизводство Общего собрания:

- 5.1. Решения на Общем собрании оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы подписываются секретарем.
- 5.3. Протоколы Общего собрания нумеруются, прошнуровываются, скрепляются печатью и подписью руководителя Образовательного учреждения.