



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение центр развития ребенка - детский сад № 33
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ ЦРР – д/с № 33 Красносельского района СПб)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

ГБДОУ ЦРР – д/с №33

Красносельского района СПб

Протокол от «15» 08 2024 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Приказом ГБДОУ ЦРР – д/с №33

Красносельского района СПб

от «20» 08 2024 № 176-с

Заведующий О.А.Лагута



Положение
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка – детского сада № 33
Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение о «Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада №33 Красносельского района Санкт-Петербурга» (далее – Совет родителей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 25 января 2024 года, Уставом учреждения.

1.2. Данное Положение о Совете родителей определяет основные задачи, функции, права и ответственность родительского совета в детском саду, организацию управления и делопроизводство, а также регламентирует его создание, деятельность, ликвидацию и реорганизацию в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Совет родителей ДООУ является постоянным коллегиальным органом управления образовательного учреждения, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей).

1.4. Совет родителей осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения и Устава учреждения.

1.5. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, заведующим издается приказ по дошкольному образовательному учреждению.

2. Цели и задачи Совета родителей

2.1. Целью Совета родителей ДООУ является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами родительского совета являются:

2.2.1. Содействие администрации дошкольного образовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников детского сада;
- в организации и проведении мероприятий.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Компетенция Совета родителей:

К компетенции совета родителей относится:

- участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности образовательного учреждения;
- участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- привлечение родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися;
- организация и проведение собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения обучающихся;
- подготовка и внесение руководителю, коллегиальным органам предложений по оптимизации образовательной деятельности, организации образовательного процесса, запросов о получении информации руководителю, коллегиальным органам, получение информации о результатах их рассмотрения;
- вынесение благодарностей родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий образовательного учреждения.

4. Состав Совета родителей:

- 4.1. В состав Совета родителей может входить любой родитель Образовательного учреждения:
- 4.2. Совет родителей избирается из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения сроком на 1 год.
- 4.3. Возглавляет совет родителей председатель, избираемый на первом заседании совета родителей из членов совета родителей.
- 4.4. В состав совета родителей может входить руководитель с правом решающего голоса. Руководитель не может быть избран в качестве председателя совета родителей.
- 4.5. В целях организации деятельности совета родителей избирается секретарь для ведения протокола заседаний.
- 4.6. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются:
 - заведующий, педагогические и медицинские работники дошкольного образовательного учреждения;
 - представители общественных организаций, родители представители Учредителя.
- 4.7. Лица, приглашенные на заседание родительского совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.8. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, разработанными в соответствии с планом работы детского сада. План работы согласовывается с заведующим дошкольным образовательным учреждением и утверждается на заседании Совета родителей.
- 4.9. Председатель организует деятельность Совета родителей :
 - совместно с заведующим дошкольным образовательным учреждением организует подготовку и проведение заседаний совета;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений родительского совета;
 - взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

5. Регламентация работы Совета родителей:

- 5.1. Совет родителей собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.
- 5.2. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано по инициативе председателя совета родителей или двух третей членов совета родителей.
- 5.3. Совет родителей считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов совета родителей. Решения совета родителей принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом.
- 5.4. На заседании Совета родителей избирается председатель и секретарь собрания, для ведения протокола заседания.
- 5.5. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.
- 5.6. По итогам каждого заседания принимаются решения (открытым голосованием), которые фиксируются в протоколе.
- 5.7. Ответственность за выполнение решений Совета родителей лежит на председателе Совета родителей. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей.
- 5.8. Совет родителей принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.
- 5.9. Каждый член Совета родителей должен своевременно и полностью выполнять принятые решения.

6. Делопроизводство Совета родителей:

- 6.1. Решения на Совете родителей оформляются протоколом.
- 6.2. Протоколы подписываются секретарем.
- 6.3. Протоколы Совета родителей нумеруются, прошнуровываются.